**PHỤ LỤC I**

**BIỂU MẪU VỀ GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP**

*(**Kèm theo Nghị định số /2022/NĐ-CP ngày tháng năm 2022 của Chính phủ)*

|  |  |
| --- | --- |
| Mẫu số 01 | Đơn đề nghị cấp/cấp lại Giấy chứng nhận đủ Điều kiện hoạt động kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp |
| Mẫu số 02 | Đơn đề nghị cấp/cấp lại thẻ kiểm định viên chất lượng giáo dục nghề nghiệp |

**Mẫu số 01**

|  |  |
| --- | --- |
| **TÊN TỔ CHỨC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  | *………, ngày …. tháng …. năm …….* |

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ**

**Cấp/cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động kiểm định**

**chất lượng giáo dục nghề nghiệp**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Kính gửi: Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội

1. Tên tổ chức: ........................................................................................................

2. Địa chỉ liên lạc: ...................................................................................................

3. Điện thoại: …………………Fax: ……….….E-mail: .......................................

4. Website: ..............................................................................................................

5. Quyết định thành lập/Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp số …..….….. Cơ quan cấp: …………cấp ngày ……………….tại .........................................................

6. Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp: Số…………… ngày cấp: *........................................................(Đối với cấp lại giấy chứng nhận)*

7. Sau khi nghiên cứu quy định tại Nghị định số ……./2022/NĐ-CP ngày….. tháng ... năm…. của Chính phủ, chúng tôi nhận thấy có đủ các điều kiện hoạt động kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp *(Đối với cấp mới giấy chứng nhận)*

Đề nghị Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội cấp/cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp.

*(Đối với cấp lại đề nghị nêu lý do cấp lại)*

7. Hồ sơ kèm theo gồm:

- ...............................................................................................................................

8. ... <Tên tổ chức đề nghị> …… xin cam kết:

- Chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác và tính hợp pháp của nội dung trong đơn đề nghị này và các hồ sơ, tài liệu kèm theo.

- Thực hiện đúng các quy định về hoạt động kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp và các quy định khác của pháp luật có liên quan./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:*** *- ….. - ..…* | **ĐẠI DIỆN TỔ CHỨC** *(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)* |

**Mẫu số 02**

|  |
| --- |
| **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  Ảnh 2 x 3  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*.............., ngày ..... tháng ..... năm .......*

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ**

**Cấp/cấp lại thẻ kiểm định viên chất lượng giáo dục nghề nghiệp**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kính gửi: Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp

I. Thông tin chung

1. Họ và tên (Chữ in hoa có dấu): ...................................... Nam/Nữ ............................

2. Số CMND/hộ chiếu/CCCD: ........................................ngày cấp: ........................; nơi cấp................................

3. Điện thoại: ................................................. Email: ........................................

4. Đơn vị công tác hiện nay: ................... Địa chỉ: ....................; Chức vụ: .................

5. Trình độ chuyên môn cao nhất (TSKH, TS, ThS, Cử nhân, Kỹ sư): .....................

6. Trình độ ngoại ngữ (tên ngoại ngữ + trình độ): ....................................................

7. Trình độ tin học: ....................................................................................................

8. Thẻ kiểm định viên chất lượng giáo dục nghề nghiệp (nếu có):

- Số thẻ: ............................; ngày cấp: ........................; nơi cấp...................................

9. Lý do đề nghị cấp lại thẻ kiểm định viên chất lượng giáo dục nghề nghiệp(nếu có):

…………………………………………………………………………………...

II. Quá trình công tác

1. Tham gia khóa đào tạo kiểm định viên chất lượng giáo dục nghề nghiệp do Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp tổ chức từ ngày ..................... đến ngày ........................

- Số chứng chỉ: ................................................; ngày cấp: ...............................

2. Thẻ kiểm định viên kiểm định chất lượng đại học và trung cấp chuyên nghiệp (nếu có):

- Số thẻ: ...............................................; ngày cấp: ......................; nơi cấp........................

3. Quá trình công tác:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| TT | Từ tháng, năm đến tháng, năm | Chức danh, chức vụ, đơn vị công tác | Ghi chú |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| … |  |  |  |

4. Tổng thời gian giảng dạy hoặc làm công tác quản lý, nghiên cứu, hoạt động trong lĩnh vực giáo dục nghề nghiệp: …... năm.

5. Tổng thời gian làm việc liên tục trong một lĩnh vực liên quan đến chuyên môn nghiệp vụ được đào tạo: …... năm.

**III. Hồ sơ kèm theo**

- ....................................................

- ....................................................

- …………………………………

Sau khi nghiên cứu quy định về kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp, tôi thấy bản thân đáp ứng đủ tiêu chuẩn kiểm định viên chất lượng giáo dục nghề nghiệp. Vì vậy, tôi làm đơn này đề nghị được cấp (cấp lại) thẻ kiểm định viên chất lượng giáo dục nghề nghiệp theo quy định.

Tôi cam đoan những nội dung trên hoàn toàn đúng sự thật và xin chịu trách nhiệm về tính hợp pháp của hồ sơ kèm theo./.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **NGƯỜI ĐỀ NGHỊ**  *(Ký và ghi rõ họ tên)* |